



TOP TRAINING: Onze eigen methodiek voor Efficiency en Effectiviteit

Als leidinggevende weet je ongetwijfeld wat jouw medewerkers moeten presteren. Maar weet je ook hoe? Hoe maak je het mensen makkelijker om te werken, te presteren en hun doelen te halen? WIARDA vult de randvoorwaarden in voor effectief en efficiënt werken. Wij trainen kantoormedewerkers, afdelingen en managers in makkelijker, succesvol en productiever werken.

Beproefde modules

Persoonlijke Organisatie

- Bewust worden van eigen werkpatronen.
- Bewust worden van eigen stresspatronen.
- Bewust zijn van energieritmes.
- Werken vanuit rust en balans.
- Vanuit de doelstelling van het bedrijf het juiste doen.
- Weten wat je moet doen.
- Realiteit van tijd.
- Prioriteiten stellen vanuit de juiste focus.
- Vanuit gezamenlijke waarden tot een gezamenlijk resultaat komen.
- Met minder moeite informatie vinden.
- Het delen van informatie met collega's.
- Informatie compleet en correct bijhouden.
- Informatie overdraagbaar maken.
- Weten hoe de verschillende delen van Groupware op elkaar aansluiten.
- Weten hoe de verschillende delen van Groupware elkaar versterken.
- Een bewuste keuze kunnen maken hoe er mee om te gaan.
- Hersenwerk.
- Rust creëren.
- Ruimte creëren.
- Informatie beveiliging.

De ritmes van planmatig werken

Informatiestromen, digitaal & papier

Efficiënt omgaan met Groupware

Cleardesk of cleandeck

Onze aanpak.

In overleg met de betrokkenen vanuit het management en de medewerkers stellen wij een training samen waarin die onderwerpen aan bod komen die van belang zijn om de gestelde doelen te bereiken.

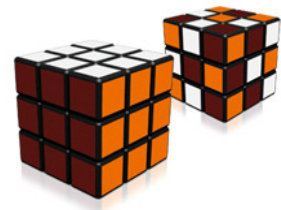
Ons vertrekpunt: de deelnemers.

We betrekken deelnemers bij het tot stand komen van de training
We vertalen doelstellingen naar concrete leerdoelen
Wat echt moet combineren we met individuele vrijheid
De trainingen vinden (gedeeltelijk) plaats op de werkplek

De TOP Training:

Is modulair van opzet; duurt gemiddeld 4 dagen en vindt plaats in het tempo dat nodig is (gemiddeld verspreid over 3-5 maanden)
De training start met theorie en 's middags gaat iedereen naar zijn werkplek en schuift de trainer aan.

WWW.WIARDA.NL - WIARDA traint jou gemakkelijker werken, met minder moeite. Het blijkt dat er een sterke relatie is tussen efficiency, persoonlijk leiderschap en de manier waarop je brein leert. WIARDA heeft deze onderlinge relatie vertaalt in praktische trainingen en effectieve coaching. Hierdoor is het mogelijk meer tijd over te houden, productiever te worden, meer rust te ervaren en in balans te zijn. Kortom met plezier blijvend meer doen in minder tijd.



Reproduceerbaar werken

- In staat zijn elkaars werk zonder al te veel moeite over te nemen.
- In staat zijn werkzaamheden voor elkaar waar te nemen.
- Interne- en externe klanten blijven 'bedienen'.
- Werkprocessen zo gemakkelijk en eenvoudig maken dat het voorgaande waar te maken valt.

360° Delegeren

- Weten hoe te delegeren.
- Gekregen gedelegeerd werk goed aannemen.
- Feedbackmodule
- Eigenaarschap.
- Gezond onderhoud van eigen werkzaamheden.

Servicegericht denken en handelen

- Verwachtingen kloppen met de realiteit.
- Afspraak commitment.

Communicatie-performance en leiderschap

- Omgaan met communicatieblokkades.
- Stijlflexibiliteit
- Omgaan met eigen leiderschapstijl in relatie tot medewerkers.

Bij ons is het een komen en gaan!

- Alleen de juiste producten.
- Weten wie mijn klanten zijn.
- Het team is kostenbewust.
- De kosten zijn bekend bij de klanten.
- Goed onderhoud.

Grip op sturing

- Grip hebben op onderhanden werk van jezelf en van je medewerkers.
- Gezonde onderhoudsmomenten hebben ingesteld.

Zakelijke omgangsvormen

- Ontmoeting met je beste klant.
- Roos van Leary.
- Manieren van open communicatie.
- Uiterlijk is ook belangrijk.

Praktisch leidinggeven (volledig maatwerk)

- Keuze uit modules aan de hand van analyse.
- Lezen medewerkers.

Onze aanpak.

In overleg met de betrokkenen vanuit het management en de medewerkers stellen wij een training samen waarin die onderwerpen aan bod komen die van belang zijn om de gestelde doelen te bereiken.

Ons vertrekpunt: de deelnemers.

We betrekken deelnemers bij het tot stand komen van de training
We vertalen doelstellingen naar concrete leerdoelen
Wat echt moet combineren we met individuele vrijheid
De trainingen vinden (gedeeltelijk) plaats op de werkplek

De TOP Training:

Is modulair van opzet; duurt gemiddeld 4 dagen en vindt plaats in het tempo dat nodig is (gemiddeld verspreid over 3-5 maanden)
De training start met theorie en 's middags gaat iedereen naar zijn werkplek en schuift de trainer aan.

WWW.WIARDA.NL - WIARDA traint jou gemakkelijker werken, met minder moeite. Het blijkt dat er een sterke relatie is tussen efficiency, persoonlijk leiderschap en de manier waarop je brein leert. WIARDA heeft deze onderlinge relatie vertaalt in praktische trainingen en effectieve coaching. Hierdoor is het mogelijk meer tijd over te houden, productiever te worden, meer rust te ervaren en in balans te zijn. Kortom met plezier blijvend meer doen in minder tijd.